

خارطة تأسيس الأندية التربوية



بيانات الدليل	خارطة تأسيس نادي تربوي
الإعداد العلمي	جمعية مكارم الأخلاق
رقم الإصدار	الثاني
تاريخ الإصدار	2025

جميع الحقوق محفوظة





كيف نصمم نادي تربوي



الحمد لله الذي جعل في تربية النشء إحياءً للأمم، والصلاة والسلام على خير من ربّى وعلم، وعلى آله وصحبه الذين حملوا مشعل البناء جيلاً بعد جيل، أما بعد:

إن الأندية التربوية ليست فضاءات ترفيهية عابرة، بل هي بيئات مقصودة الصنع، تُشكّل فيها شخصية الفرد، وتُرسّخ فيه المنظومة القيمية التي تحكم سلوكه وتصوراته. وإذا كانت الأسرة البيئة الأولى للتربية، والمدرسة الفضاء المؤسسي المنظم لها، فإن الأندية التربوية تمثّل الفضاء التكاملي الذي يُجسّد التربية فعلاً حياتياً، ويمنح الفرد تجربةً معيشيةً للقيم بدلاً من الاكتفاء بتلقّيها نظرياً. وانطلاقاً من مشروع تأسيس الأندية التربوية وتطويرها، تأتي هذه الخارطة العملية لتضع الخطوات الرئيسية لبناء وتصميم الأندية التربوية، عبر منهجية علمية مرّكبة طوّرتها جمعية مكارم الأخلاق استناداً إلى الممارسة الميدانية والإطار النظري في علوم التربية وتصميم البرامج؛ لتصبح هذه الأندية أدوات فاعلة في صناعة النشء، وبيئات حاضنة للقيم والمهارات التي يحتاجها الفرد ليكون عضواً منتجاً ومسؤولاً في مجتمعه.

وتتميّز هذه الخارطة بكونها دليلاً إجرائياً لا وصفيّاً؛ إذ لا تكتفي بشرح المفاهيم بل تقود المؤسس خطوةً خطوةً عبر تسعة مسارات متتابعة ومتكاملة، تبدأ بتحديد هوية النادي ورسالته، وتمرّ ببناء الفريق وإعداد المحتوى، ولا تنتهي حتى تضع في يد المؤسس أداةً للمتابعة والتقييم تضمن ديمومة الأثر واستمرارية التطوير. وقد صيغت كل خطوة بما يُتيح للقائم على تأسيس النادي اتخاذ قراراتٍ مدروسة مبنية على أسئلة دقيقة، وأوراق عمل عملية، وقوائم تحقق قابلة للقياس والمراجعة. والخارطة في مجملها ليست وصفة جاهزة تُطبّق آلياً، بل هي إطارٌ منهجي مرّن يدعو صاحبه إلى التفكير العميق في سياقه المحلي، واحتياجات شريحته المستهدفة، وطبيعة القيم التي يريد أن يُرسّخها. ومن هنا تغدو قيمتها الحقيقية ليس فحسب فيما تُجيب عنه من أسئلة، بل فيما تدفع إليه من تساؤلات لا يجرؤ المؤسس أحياناً على طرحها على نفسه.

تسع خطوات في تسعة أيام (مركزة):





1 اليوم الأول

صمم بيان الرسالة

اليوم الأول: صمم بيان الرسالة

يقصد ببيان الرسالة؛ البيان الذي يوضّح للناس سبب وجود النادي، والفكرة الكبيرة التي يقوم عليها، والوصف الموجز لخلطته السحرية التي يتميز بها، والجوهر وراء ما يقوم به، والغاية المحفزة لما يقوم به؛ لذلك ينبغي أن يكون بيان الرسالة دقيقاً ومحددًا قدر المستطاع، وذلك من أجل بلورة الفكرة بجوهرها الحقيقي، بحيث تقود القائمين على النادي بشكل مباشر من مجرد الفكرة الأولية إلى الطريقة التي يمكنهم من خلالها أن يصنعوا الفرق في النادي التربوي الخاص بهم.

1

اليوم الأول



صمم بيان
الرسالة

اليوم الأول: صمم بيان الرسالة

ويجب بيان الرسالة على الأسئلة التالية:

- « (1 ما هو النادي؟
- « (2 من يستهدف؟
- « (3 لماذا يستهدف هذه الفئة؟
- « (4 ما هي المساهمة التي يقدمها النادي لتلك الفئة التي يستهدفها؟
- « (5 ما التغيير الذي يمكن أن يطرأ على حياة الفئة المستهدفة من خلال قيام النادي بتقديم مساهمته؟



اليوم الأول: صمم بيان الرسالة

يتضمن بيان الرسالة المساهمة التي يقدمها النادي، والفئة المستفيدة التي تعاني من مشكلة محددة، أو لديها احتياج محدد؛ من أجل الوصول إلى نتيجة يرغبون في الوصول إليها، ويتم ذلك على الشكل التالي:

- (1) **ما هو النادي:** ما هو الاسم الأولي للنادي؟
- (2) **من هم المستفيدون:** من هم المتعلمون الذين يستهدفهم النادي؟ وأين يقيمون؟
- (3) **المشكلة:** ممّ يعاني المستفيدون؟ وما هي العوامل الخارجية الاجتماعية، والاقتصادية التي ينبغي أخذها بعين الاعتبار عند التعامل مع المشكلة؟
- (4) **المساهمة:** ما الذي سيساهم به النادي التربوي؟
- (5) **النتيجة:** ما هي النتيجة التي ينبغي تحقيقها من خلال النادي التربوي؟

كيف
تصمم
بيان
الرسالة؟

اليوم الأول: صمم بيان الرسالة

ورقة عمل الرسالة

قم بتصميم رسالة النادي:



- نحن: (النادي)

- سوف نساعد: (المستفيدون/الشريحة المستهدفة/المتعلمون)

- الذين يقيمون في: (مكان الإقامة)

- والذين يعانون: (المشكلة)

- سوف نساعد المستفيدين من خلال: (المساهمة)

- في إيجاد حل من أجل: (المشكلة التي يواجهها)

- بحيث يتمكنون من: (تحقيق نتيجة تطمح لها)

اليوم الأول: صمم بيان الرسالة

قائمة تحقق



يحدد بيان الرسالة الفئة المستفيدة بشكل واضح ودقيق.



يحدد بيان الرسالة المشكلة التي تعاني منها الفئة المستفيدة.



يحدد بيان الرسالة المساهمة التي يقدمها المشروع من أجل مساعدة الفئة المستفيدة.



يحدد بيان الرسالة النتيجة التي ينبغي وصول المستفيدين إليها من خلال العملية التعليمية.



يحدد بيان الرسالة التغيير الذي يمكن أن يحصل في حياة المستفيدين في حال تقديم المساهمة.



2 اليوم الثاني

حدد المستهدفين/
المتعلمين

اليوم الثاني : حدد المستهدفين / المتعلمين

المتعلمون/ الشريحة المستهدفة، أو شرائح المستفيدين هي: المجموعات ذات الخصائص المتشابهة، التي سيعمل النادي على الوصول إليها، وتقديم خدماته التربوية والتعليمية لها. فهي الفئة التي ستنتسب إلى النادي، وتستفيد من برامجه. وتتنوع الشرائح التي تستهدفها الأندية، ويُعتبر الأطفال والشباب الأساس الأول في انطلاقة الأندية. وذلك على اعتبار أن سبب وجود هذه الأندية هو الاستجابة أو التطوير لاحتياجات أفراد المجتمع من أجل مساعدتهم في أن يكونوا قوى فاعلة ومنتجة في المجتمع، حيث تستهدف أندية غريس القيم وبناء المهارات الحياتية الأطفال أو اليافعين أو الشباب، وهناك بعض الأندية التي تستهدف أكثر من شريحة كاستهداف الأطفال والشباب معاً. وقد تخصص بعض الأندية بتنمية مجال محدد لدى فئة بعينها، كالتطوير القيادي لدى الشباب، وبناء مهارات رياضية محددة لدى فئة اليافعين.

اليوم الثاني 2



حدد المستهدفين/ المتعلمين

اليوم الثاني : حدد المستهدفين / المتعلمين

ويتم تقسيم شرائح المستهدفين إلى مجموعات على الشكل التالي:

1 خصائص اجتماعية:

على سبيل المثال: طلاب المدارس، الطلاب المقبلون على الجامعة، طالبات المدارس.

2 خصائص ديموغرافية:

على سبيل المثال: طلاب المدارس من عمر 6 إلى 10 سنوات في مدينة محددة.

3 خصائص اقتصادية:

على سبيل المثال: المراهقون من العائلات ذوي الدخل المنخفض.

4 ظروف محددة:

وعلى سبيل المثال: المراهقون من ذوي الاحتياجات الخاصة.

اليوم الثاني : حدد المستهدفين / المتعلمين

كيف نحدد الشرائح المستهدفة/المتعلمين؟

لكي نحدد من هي الشريحة المستفيدة، ينبغي الإجابة على الأسئلة التالية:

- (1) من هي الفئة التي سيقدم لها النادي البرامج التربوية؟ "في حال كان النادي سيستهدف أكثر من شريحة، حدد جميع الشرائح بحسب الأولوية".
- (2) حدد المواصفات الديموغرافية للشريحة المستهدفة (العمر - الجنس - الموقع الجغرافي).
- (3) حدد المواصفات الخاصة للشريحة المستهدفة في حال وجودها. "مثال: ذوي احتياجات خاصة/ مستوى اقتصادي محدد).
- (4) ما هي معايير الاستهداف "الاستقطاب"؟ (كيف نختارهم؟).

ماهي شروط الالتحاق بالنادي التربوي؟ "مثال: خريجو الجامعات بدرجات جيدة وممتازة".

هل هناك خلفية علمية أو ثقافية أو دينية مطلوبة لدى المستفيدين؟ "مثال: خريجو كلية الاقتصاد حصراً".

ماهي طرق التأكد من توفر شروط الالتحاق بالنادي التربوي التي وضعتها؟ وما هو هامش الاستثناءات المقبول؟

وضمن أية شروط؟ "مثال: رسالة تزكية - شهادة خبرة".

- (5) ما هي طرق تقديم الخدمة إلى المستفيدين؟ "مثال: التدريب المباشر/ التدريب عبر الإنترنت".
- (6) ما هي طرق اجتذاب المستفيدين من أجل التسجيل في النادي؟ "مثال: إعلانات - حملات".
- (7) ما هي طرق المحافظة على المستفيدين؟ "مثال: خدمات ومتابعات شخصية للمستفيدين".

اليوم الثاني : حدد المستهدفين / المتعلمين



ورقة عمل تحديد المستفيدين

1 الشرائح بحسب الأولوية

2 مكان الإقامة

3 أهم المتاعب أو التحديات التي تواجهها الشريحة المستهدفة

4 أهم المكاسب أو التطلعات التي سيتم العمل على تحقيقها للمستخدمين

5 ما هي شروط ومعايير الاستهداف؟

اليوم الثاني : حدد المستهدفين / المتعلمين

6 هل هناك خلفية علمية أو ثقافية أو دينية مطلوبة لدى المستفيدين؟

7 طرق التأكد من توفر شروط الالتحاق بالنادي التربوي، وهامش الاستثناءات المقبول؟

8 طرق تقديم الخدمة إلى المستفيدين

9 طرق اجتذاب المستفيدين

10 طرق المحافظة على المستفيدين

اليوم الثاني : حدد المستهدفين / المتعلمين

قائمة تحقق



- | | | |
|-----------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | تم تحديد الفئة المستفيدة بشكل واضح ودقيق. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | تم تحديد المواصفات الديموغرافية للفئة المستفيدة. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | تم تحديد المواصفات الخاصة للفئة المستفيدة. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | تم تحديد المشكلة التي تعاني منها الفئة المستفيدة. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | تم تحديد طرق تقديم الخدمة إلى المستفيدين. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | تم تحديد طريقة اكتساب المستفيدين، واجتذابهم إلى النادي. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | تم تحديد المساهمة التي يقدمها المشروع من أجل مساعدة الفئة المستفيدة. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | تم تحديد النتيجة التي ينبغي وصول المستفيدين إليها من خلال العملية التعليمية. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | تم تحديد كيفية المحافظة على العلاقة مع المستفيدين بعد انتهاء العملية التعليمية. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | تم تحديد التغيير الذي يمكن أن يحصل في حياة المستفيدين في حال تقديم المساهمة. |



3 اليوم الثالث

حدد الأهداف التعليمية

اليوم الثالث: حدد الأهداف التعليمية

اليوم الثالث 3

الأهداف التعليمية هي النتائج المتوقعة لعمل الأندية. وهنا لابد من الإشارة إلى أنه ينبغي على الميسر أن يحول انتباهه عند تناول الأهداف التعليمية، من التركيز على نفسه كميسر أو على العملية التعليمية، إلى التركيز على سلوك الطالب وأدائه، وسوف يجد نفسه في هذه الحالة يفكر في ضوء القدرات المعرفية، وسمات المجال الوجداني المتوقع تنميتها لدى الطالب، وكذلك المهارات العلمية المتوقع للطالب أيضاً أن يكتسبها، أو يحسنها، وهكذا يصبح في وضع أصح في نظره إلى الأهداف التعليمية.



حدد الأهداف التعليمية

اليوم الثالث: حدد الأهداف التعليمية

وحيثما يمكنه تحديد الأهداف من خلال:

- 1 « تحديد الموضوعات التي سيقدمها النادي للمتعلمين.
- 2 « تحديد المهارات والمعارف والمواقف التي ينبغي على المتعلمين اكتسابها من خلال النادي.
- 3 « تحديد الأدوات والوسائل التعليمية التي سيتم استخدامها في العملية التعليمية.



كيف تحدد أهدافك التعليمية؟

تقسم الأهداف التربوية التعليمية إلى ثلاثة مجالات، هي المجال المعرفي، والمجال الوجداني (المواقف)، ومجال المهارات العملية، ولا يوجد مقرر تعليمي يخلو تماماً من أحد هذه العناصر الثلاثة، إلا أن ما يجب أن ننتبه إليه هو أنها لا توجد في جميع المقررات الدراسية بنفس الوزن والدرجة، فبعض هذه المقررات يغلب عليها مجال دون آخر. فالتحليل يحتاج في المعارف إلى التعرف على مفهوم التفكير النقدي، وفي المجال الوجداني إلى الانفتاح على الأفكار وتقبل الرأي الآخر والموضوعية، وفي المجال المهاري يحتاج إلى اكتساب مهارات الحوار ومناقشة الأفكار بشكل موضوعي، وجمع الأدلة واستخدامها.

اليوم الثالث: حدد الأهداف التعليمية

ولتحديد الأهداف يتم العمل على الشكل التالي:

(1) حدد الموضوعات:

الموضوعات التي ستقوم بتقديمها للمتعلمين؟

لماذا ستعلم هذه الموضوعات؟

ما التغييرات المتوقعة في سلوكهم بعد تعلمه؟

(2) تحديد المعارف والمواقف والمهارات المرتبطة بالموضوعات التي تم تحديدها، والتي ينبغي على المتعلمين

اكتسابها من خلال العملية التعليمية:

ما هي المعارف التي ينبغي على المتعلمين تعلمها؟

ما هي المواقف التي ينبغي على المتعلم تبنيها؟

ما المهارات التي تحتاج إلى تنميتها من أجل إتمام عملية التعلم؟

اليوم الثالث: حدد الأهداف التعليمية

3) حدد الوسائل التعليمية وغيرها من مكونات تكنولوجيا التعليم المرتبطة بتدريس المقرر:

ما هي التجارب العملية التي ينبغي أن يتعرض لها المتعلم؟

ما هي الأدوات اللازمة لتعلم تلك التجارب؟

4) استعرض الأهداف، وتأكد من أنها واقعية وتُحقق المخرجات المطلوبة، وتتفق مع مبادئ التعلم.

هل هناك أهداف مرتبطة بالمجال العملي، أو الوجداني لم يتم التطرق إليها؟

هل تتناسب الأهداف مع الوقت المخصص للتعلم، والإمكانيات المتوفرة للتعلم؟

هل هي ملائمة لميول الطلاب، ومرتبطة باحتياجاتهم، ومناسبة للخبرة أو البيئة التي يعيشون فيها؟

اليوم الثالث: حدد الأهداف التعليمية

ورقة عمل تحديد الأهداف التعليمية

الموضوعات	
	ما الموضوعات التي ستقوم بتقديمها للمتعلمين؟
	لماذا ستعلم هذه الموضوعات؟
المعارف والمهارات والمواقف	
	ما المعارف التي ينبغي على المتعلمين تعلمها؟
	ما المواقف التي ينبغي على المتعلم تبنيها؟
	ما المهارات التي تحتاج إلى تنميتها من أجل إتمام عملية التعلم؟

اليوم الثالث: حدد الأهداف التعليمية

الوسائل والمكونات التكنولوجية

ما التجارب العملية التي ينبغي أن يتعرض لها المتعلم؟

ما الأدوات اللازمة لتعلم تلك التجارب؟

مراجعة الأهداف

هل هناك أهداف مرتبطة بالمجال العملي أو الوجداني لم يتم التطرق إليها؟

هل تتناسب الأهداف مع الوقت المخصص للتعليم، والإمكانيات المتوفرة للتعليم؟

هل هي ملائمة لميول الطلاب، ومرتبطة باحتياجاتهم، ومناسبة للخبرة أو البيئة التي يعيشون فيها؟

اليوم الثالث: حدد الأهداف التعليمية

قائمة تحقق



الأهداف التي تم تحديدها ملائمة لمستوى النمو المطلوب لدى المتعلمين.



الأهداف التي تم تحديدها تغطي الجانب المعرفي والوجداني والمهاري.



الأهداف التي تم تحديدها تعكس مجالات التعلم الأكثر قابلية للبقاء والاستمرار.



الأهداف التي تم تحديدها تتناسب مع الوقت المخصص للتعلم.



الأهداف التي تم تحديدها تتناسب مع الإمكانيات والأدوات التكنولوجية المتوفرة للتعلم.



4

اليوم الرابع

شكّل الفريق

اليوم الرابع : شكّل الفريق

4

اليوم الرابع

يقصد بتشكيل الفريق اختيار الكادر الإداري للنادي، والذي يشمل مدير النادي والجهاز الإداري الكامل في النادي. وتتطلب إدارة الاندية التربوية توافر مجموعة من المهارات التي لابد من توافرها في الفريق الإداري.



شكّل الفريق

اليوم الرابع : شكّل الفريق

ولعل أهمها:

- (1) المهارات القيادية والإدارية التي ينبغي أن تتوافر لدى الكادر الإداري.
- (2) الخبرات التي ينبغي أن تتوافر لدى الكادر الإداري.
- (3) الخلفية التربوية التي ينبغي أن تتوافر لدى الكادر الإداري.
- (4) المهارات التقنية التي ينبغي أن تتوافر لدى الكادر الإداري.
- (5) المعايير الأخلاقية التي ينبغي أن تتحقق في الكادر الإداري.

ويعتمد نجاح النادي في تحقيق أهدافه على وجود إدارة تنفيذية قادرة على إدارة النادي، وتنفيذ كافة أنشطته بنجاح، بما يضمن تحقيق كافة الأهداف التي تم تأسيس النادي من أجل تحقيقها.



اليوم الرابع : شكّل الفريق

كيف يتم تشكيل الفريق؟

(1) حدد الخبرات المطلوبة.

ما هي الخبرة التخصصية المطلوبة لدى مدير النادي؟ " مثال: خبرة في القيادة التربوية لا تقل عن خمس سنوات".

ما هي الخبرة التخصصية المطلوبة لدى فريق عمل النادي؟ خبرة إدارية/ خبرة تعليمية".

(2) حدد الخلفية التربوية المطلوبة.

ما هي المجالات التربوية التي ينبغي على مدير النادي الإلمام بها؟ " مثال: تربية الأطفال/ المراهقين".

ما هي المجالات التربوية التي ينبغي على فريق عمل النادي الإلمام بها؟ " مثال: تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة".

(3) حدد المهارات التقنية.

ما هي المهارات التقنية التي ينبغي على مدير النادي الإلمام بها والتمكن منها؟ " مثال: مهارات إدارية - مهارات إدارة مالية - مهارات التعامل مع الأجهزة التكنولوجية".

ما هي المهارات التقنية التي ينبغي على فريق عمل النادي الإلمام بها؟ " مثال: مهارات عمل جماعي - مهارات تواصل مع ذوي الاحتياجات الخاصة".

(4) حدد المعايير الأخلاقية:

ما المعايير الأخلاقية التي ينبغي على مدير النادي وفريق عمل النادي الالتزام بها؟

اليوم الرابع : شكّل الفريق

ورقة عمل تشكيل الفريق

الخبرات	
	ما الخبرة التخصصية المطلوبة لدى مدير النادي؟
	ما الخبرة التخصصية المطلوبة لدى فريق عمل النادي؟
الخلفية التربوية	
	ما المجالات التربوية التي ينبغي على مدير النادي الإلمام بها؟
	ما المجالات التربوية التي ينبغي على فريق عمل النادي الإلمام بها؟

اليوم الرابع : شكّل الفريق

المهارات التقنية

ما المهارات التقنية التي ينبغي على مدير النادي الإلمام بها والتمكن منها؟

ما المهارات التقنية التي ينبغي على فريق عمل النادي الإلمام بها؟

المعايير الأخلاقية

ما المعايير الأخلاقية التي ينبغي على مدير النادي وفريق عمل النادي الالتزام بها؟

اليوم الرابع : شكّل الفريق

قائمة تحقق



يمتلك مدير النادي خلفية تربوية وخبرة تزيد عن خمس سنوات في القيادة التربوية.



يمتلك فريق عمل النادي خلفية تربوية، وخبرة في تعليم الفئة المستهدفة من المتعلمين في النادي.



يمتلك مدير النادي التنفيذي المهارات التقنية المطلوبة لتنفيذ العملية التعليمية داخل النادي.



يمتلك الفريق التنفيذي المهارات التقنية المطلوبة لتنفيذ العملية التعليمية داخل النادي.



يحقق المدير التنفيذي وفريق عمل النادي المعايير الأخلاقية المطلوبة للعمل في النادي.



5 اليوم الخامس

قم بإعداد المحتوى العلمي
(البرامج التعليمية)

اليوم الخامس قم بإعداد المحتوى العلمي (البرامج التعليمية)

المحتوى العلمي هو المادة التعليمية التي ستقدم في النادي، وما تشتمل عليه من خبرات سيتم تقديمها إلى المتعلمين؛ من أجل تحقيق الأهداف التربوية التي تم تحديدها مسبقاً من قبل القائمين على تأسيس النادي، وتتنوع البرامج التربوية بتنوع الأندية التي تقدمها.

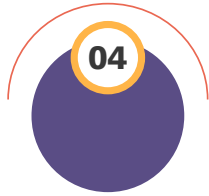
5 اليوم الخامس



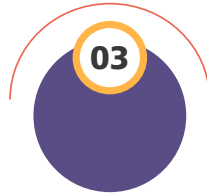
قم بإعداد المحتوى العلمي (البرامج التعليمية)

اليوم الخامس: قم بإعداد المحتوى العلمي

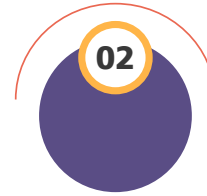
وتشمل البرامج المنوعة التالية:



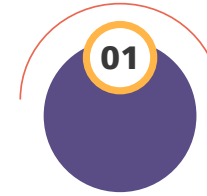
برامج حرفية/
فنية مهنية



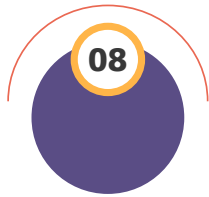
برامج ثقافية قيمة،
وبرامج مهارات حياتية



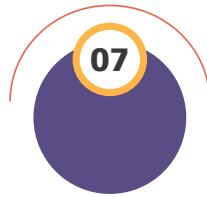
رياضية صحية



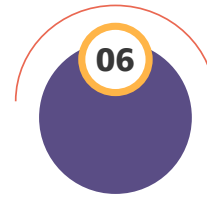
برامج قيادية



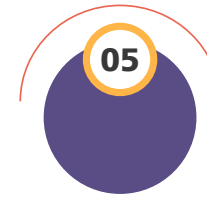
برامج تعليمية وأكاديمية رسمية،
وتعليمية وأكاديمية غير رسمية



برامج خدمة
اجتماعية



برامج دينية



برامج ترفيهية

اليوم الخامس قم بإعداد المحتوى العلمي (البرامج التعليمية)

ويراعى عادةً في البرامج التعليمية توفر مجموعة من المعايير، وعلى سبيل المثال:

« أن تغطي الجوانب التربوية في المجال الذي تعمل فيه الأندية بشكلٍ كافٍ.

« أن تحقق الإسناد العلمي اللازم.

« أن تحقق المعايير الثقافية والشرعية.

« أن تلائم قيم وثقافة المجتمع والشريحة المستهدفة.

« أن تلائم الفئة العمرية المستهدفة.

« أن تجرّب على عينة من الفئة المستهدفة، ويقيّم مدى تحقيقها للنتائج المطلوبة.

« أن تكون متطورة من حيث المرجعيات العلمية وطرق التقديم.



اليوم الخامس: قم بإعداد المحتوى العلمي

كيف تقوم بإعداد المحتوى العلمي؟

(1) حدد نوع المادة:

- ما الموضوعات التي قمت بتحديدتها في مرحلة تحديد الأهداف؟ "مثال: قيادية/ اجتماعية/ دينية/ قيمية/ تربوية/ إلخ".
- ما الأفكار التي ستقدم ضمن تلك الموضوعات؟ "مثال: مجموعة القيم التي سيتم تعليمها/ مجموعة الأفكار القيادية التي سيتم تقديمها/ إلخ".
- ما المادة التي ستقوم باختيارها بحيث تغطي الموضوعات والأفكار التي حددتها، وتحقق الأهداف التعليمية التي صممتها مسبقاً؟

(2) كيف ستختار ذلك المحتوى العلمي؟

- هل ستستعين بالخبراء؟
- هل ستقوم بتحليل النماذج المشهود لها بالكفاءة للعمل على اختيار الأفضل من بينها؟
- هل ستقوم بإجراء المسح لتحديد الاحتياجات، ومن ثم تعمل على اختيار المادة وفقاً لنتائج المسح؟

اليوم الخامس قم بإعداد المحتوى العلمي (البرامج التعليمية)

3) ما هي معايير اختيار المحتوى العلمي؟

- هل ستختار المحتوى الذي يغطي جوانب تربية الفرد كاملة؟ وبشكلٍ كافٍ؟
- هل ستركز على الإسناد العلمي؟
- هل ستركز على ملاءمة المحتوى في المجال الشرعي والثقافي؟
- هل ستركز على ملاءمة المحتوى للمرحلة العمرية؟
- هل ستراعي كل المعايير السابقة؟

4) كيف ستتحقق من ملاءمة المحتوى العلمي؟

- هل ستستشير الخبراء؟
- هل ستستشير معلمين سبق لهم تقديم نفس البرامج لنفس الفئة المستهدفة؟
- هل ستقوم بتجريبها على عينة من المستفيدين قبل اعتمادها بشكل نهائي؟

اليوم الخامس: قم بإعداد المحتوى العلمي

ورقة عمل إعداد المحتوى العلمي

الموضوعات	
	ما الموضوعات التي قمت بتحديددها في مرحلة تحديد الأهداف؟
	ما الأفكار التي ستقدم ضمن تلك الموضوعات؟
	ما المادة التي ستقوم باختيارها بحيث تغطي الموضوعات والأفكار التي حددتها، وتحقق الأهداف التعليمية التي صممتها؟
طريقة اختيار المحتوى	
	هل ستستعين بالخبراء؟
	هل ستقوم بتحليل النماذج المشهود لها بالكفاءة للعمل على اختيار الأفضل من بينها؟

اليوم الخامس قم بإعداد المحتوى العلمي (البرامج التعليمية)

معايير الاختيار	
	هل ستختار المحتوى الذي يغطي جوانب تربية الفرد كاملة؟ وبشكل كافٍ؟
	هل ستركز على الإسناد العلمي؟
	هل ستركز على ملاءمة المحتوى في المجال الشرعي والثقافي؟
	هل ستركز على ملاءمة المحتوى للمرحلة العمرية؟
	هل ستراعي كل المعايير السابقة؟
التحقق من ملاءمة المحتوى	
	هل ستستعين بالخبراء؟
	هل ستستشير معلمين سبق لهم تقديم نفس البرامج لنفس الفئة المستهدفة؟
	هل ستقوم بتجريبها على عينة من المستفيدين قبل اعتمادها بشكل نهائي؟

اليوم الخامس: قم بإعداد المحتوى العلمي

قائمة تحقق



- المحتوى العلمي يحقق أكبر عدد من الأهداف ويرتبط ارتباطاً قوياً بها.
- المحتوى العلمي يرتبط بالواقع الثقافي للمجتمع أو البيئة التي يعيش فيها المتعلمون.
- المحتوى العلمي يتناسب مع مستوى المتعلمين، ويراعي قدراتهم، وميولهم، وحاجاتهم.
- المحتوى العلمي مرن بما يكفي للقيام بالحذف والإضافة والتعديل كلما دعت الحاجة.
- المحتوى العلمي تم تجريبه على شريحة من المستفيدين قبل اعتماده.
- المحتوى العلمي يحقق الإسناد العلمي المطلوب لهذا النوع من البرامج.
- المحتوى العلمي يغطي جميع العناصر الرئيسية والفرعية التي تشتمل عليها الموضوعات.
- المحتوى العلمي مصاغ بطريقة علمية سليمة.
- المحتوى العلمي مزود بأدوات ووسائل مساعدة تتناسب مع الإمكانيات المتوفرة.
- طريقة تقديم المحتوى العلمي ملائمة للمتعلمين.



6 اليوم السادس

قم باختيار الميسرين

اليوم السادس : قم باختيار الميسرين

6 اليوم السادس

الميسر أو المربي هو الشخص الذي تُلقى على عاتقه مهمة البناء التربوي والتعليمي للمتعلم، وذلك باستخدام الأدلة العلمية التي تم اعتمادها؛ سعياً نحو تحقيق الأهداف التي قام بتحديدتها القائمون على تأسيس النادي.



قم باختيار الميسرين

اليوم السادس : قم باختيار الميسرين

ويتم اختيار الميسرين عادةً وفقاً لمجموعة من المعايير تتضمن:

(1) معايير تتعلق بالبعد الشخصي:

■ أن يكون صاحب خلفية علمية جيدة.

■ أن يكون لديه سعة اطلاع على أحدث المستجدات في مجال عمله.

■ أن تكون لديه المرونة الكافية للتعامل مع التحديات اليومية.

(2) معايير تتعلق بالبعد التقني:

■ أن تكون لديه معلومات جيدة حول الفئة المستهدفة وخصائصها العمرية.

■ أن تكون لديه خلفية تربوية، وخبرة جيدة في التعليم.

■ أن تكون لديه مهارات جيدة في العمل على أدوات التعليم التكنولوجية الحديثة.

اليوم السادس : قم باختيار الميسرين

(3) معايير تتعلق بالبعد الفكري والنفسي والتربوي:

■ أن يكون مثابراً وصبوراً ولديه قدرة على تحمل ضغوطات العمل.

■ أن يكون متابعاً لأحدث التوجهات الفكرية والعلمية في مجال التربية والتعليم.

■ أن يكون قادراً على التعامل مع القضايا والمشكلات الحساسة للطلاب.

(4) معايير تتعلق بالبعد المؤسساتي:

■ أن تكون لديه مهارات إدارية جيدة.

■ أن تكون لديه قدرة عالية على الانضباط بنظام العمل وقيمه الأساسية.

■ أن تكون لديه مهارات عمل جماعي وقدرة على تحمل المسؤوليات.

اليوم السادس : قم باختيار الميسرين

كيف تقوم باختيار الميسرين؟

(1) حدد التخصص العلمي المطلوب:

من ستختار من الميسرين؟ "مثال: هل تحتاج إلى معلمين أم مدربين".

ما هي الخلفية العلمية المطلوبة للمعلم أو الميسر؟ "مثال: إدارة/ قيادة/ تربية/ إلخ".

(2) حدد المعايير التربوية المطلوبة:

ما الفئة العمرية التي ينبغي على المعلم امتلاك المهارات اللازمة للتعامل معها؟ "مثال: هل سيتعامل مع

المراهقين/ الأطفال/ الشباب".

ما الموضوعات التربوية التي ينبغي على الميسرين الإلمام بها؟ "مثال: مهارات الحياة لدى الأطفال/ صعوبات

التعامل مع المراهقين".

اليوم السادس : قم باختيار الميسرين

(3) ما المهارات التقنية المطلوبة:

- ما المهارات التقنية المطلوبة لدى الميسرين. " مثال: (رواية القصص/ مهارات التقديم".
- ما الأدوات التكنولوجية التي ينبغي على الميسر الإلمام بكيفية العمل عليها. " مثال: التعامل مع برامج Microsoft office/ zoom/ Microsoft Teams".

(4) حدد المهارات الإدارية المطلوبة:

- ما المهارات الإدارية المطلوبة؟ " مثال: إدارة وقت/ إدارة صفية/ إدارة فرق عمل".
- ما المهارات التنظيمية المطلوبة؟ " مثال: التخطيط/ المتابعة".

(5) حدد الخبرات المطلوبة:

- ما مجال الخبرة المطلوب؟ " مثال: التعليم/ التدريب/ التعامل مع الفئة العمرية المستهدفة".
- ما مستوى الخبرة المطلوبة؟ " مثال: خبرة عالية لا تقل عن عشر سنوات/ خبرة جيدة لا تقل عن خمس سنوات".

اليوم السادس : قم باختيار الميسرين

ورقة عمل اختيار الميسرين

التخصص العلمي

	من ستختار من الميسرين؟ هل تحتاج إلى معلمين أم مدربين؟
	ما الخلفية العلمية المطلوبة للمعلم أو الميسر؟

المعايير التربوية

	ما الفئة العمرية التي ينبغي على المعلم امتلاك المهارات اللازمة للتعامل معها؟
	ما الموضوعات التربوية التي ينبغي على الميسرين الإلمام بها؟

اليوم السادس : قم باختيار الميسرين

المهارات التقنية	
	ما المهارات التقنية المطلوبة لدى الميسرين؟
	ما الأدوات التكنولوجية التي ينبغي على الميسر الإلمام بكيفية العمل عليها؟
المهارات الإدارية	
	ما المهارات الإدارية المطلوبة؟
	ما المهارات التنظيمية المطلوبة؟
مجالات الخبرة	
	ما مجال الخبرة المطلوب؟ التعليم/ التدريب/ التعامل مع الفئة العمرية المستهدفة؟
	ما مستوى الخبرة المطلوبة؟ خبرة عالية لا تقل عن عشر سنوات/ خبرة جيدة لا تقل عن خمس سنوات؟

اليوم السادس : قم باختيار الميسرين

قائمة تحقق



- | | | |
|-----------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | جميع المعلمين والمربين لديهم التخصصات العلمية المطلوبة للعمل في النادي. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | جميع المعلمين والمربين لديهم الخلفية التربوية المطلوبة للعمل في النادي. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | جميع المعلمين والمربين يجيدون المهارات التقنية المطلوبة للعمل في النادي. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | جميع المعلمين والمربين يجيدون التعامل مع الأدوات التقنية المطلوبة للعمل في النادي. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | جميع المعلمين والمربين يمتلكون المهارات الإدارية المطلوبة للعمل في النادي. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | جميع المعلمين والمربين يمتلكون المهارات التنظيمية المطلوبة للعمل في النادي. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | جميع المعلمين والمربين يحققون المعايير الأخلاقية المطلوبة للعمل في النادي. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | جميع المعلمين والمربين يحققون المعايير المهنية المطلوبة للعمل في النادي. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | جميع المعلمين والمربين لديهم نوع الخبرة المطلوبة للعمل في النادي. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | جميع المعلمين والمربين لديهم سنوات الخبرة المطلوبة للعمل في النادي. |



7 اليوم السابع

قم بإعداد المساحات
التعليمية

اليوم السابع: قم بإعداد المساحات التعليمية

تُعرّف **المساحات التعليمية** بأنها الفضاء الفيزيائي أو الافتراضي الملهم الذي تتم فيه العملية التعليمية، فتجمع الميسرين والمتعلمين، ويقوم الميسرون بتقديم المادة العلمية بكافة عملياتها النظرية والعملية. وينبغي أن يراعى في هذه المساحات على اختلاف أشكالها الاهتمام بالتطوير المستمر والتجديد، والتنوع في الأدوات والتجهيزات من أجل مواكبة تغير اهتمام المتعلمين، وبالتالي ضمان أداء العملية التعليمية بنجاح.

7 اليوم السابع



قم بإعداد المساحات التعليمية

اليوم السابع: قم بإعداد المساحات التعليمية

وذلك من خلال:

- (1) الحرص على مراعاة تنوع ميول المتعلمين من خلال توفير المزيد من الإثراء والتنوع في الأساليب التعليمية.
- (2) بناء الروابط وتعزيز العلاقات بين المتعلمين من جهة، وبين الميسر والمتعلمين من جهة أخرى مما ينمي الجانب الاجتماعي لدى المتعلمين.
- (3) توفير كافة الأدوات المساعدة على التجدد والانفتاح في التطبيقات التعليمية أثناء عملية التعلم بما يخدم العملية التعليمية على أكمل وجه.

وتكمن أهمية تلك المساحات في كونها توفر البيئة المناسبة لميول المتعلمين واهتماماتهم، والملائمة في نفس الوقت لتطبيق كافة أنشطة التعلم، مما يساعد على تحقيق الأهداف التعليمية للنادي بنجاح وفعالية.

اليوم السابع: قم بإعداد المساحات التعليمية

كيف تقوم بإعداد المساحات التعليمية؟

(1) حدد المواصفات الفيزيائية للمكان:

■ كم يبلغ عدد الصفوف المطلوبة؟

■ كم تبلغ مساحة الصفوف بحيث تتناسب مع عدد المتعلمين؟

(2) حدد الأدوات الفيزيائية المطلوبة داخل النادي:

■ ما التجهيزات المادية الخاصة بالطلاب داخل النادي؟ " مثال: غرفة أنشطة/ ألعاب/ ساحة للاستراحة والتسوية مجهزة ببعض الأجهزة الرياضية ".

■ ما التجهيزات المادية الخاصة بالطلاب داخل الصفوف؟ " مثال: طاولات/ كراسي ".

■ ما هي التجهيزات المادية الخاصة بالعملية التعليمية داخل الصفوف؟ " مثال: مساحات جدارية/ شاشات عرض/ جهاز إسقاط/ ألواح Flip chart ".

(3) حدد الأدوات الفيزيائية المطلوبة لفريق العمل:

■ ما التجهيزات المادية الخاصة بالميسرين؟ " مثال: أجهزة كمبيوتر/ طابعات/ غرفة مجهزة بمكاتب لهم للاستراحة ".

■ ما التجهيزات المادية الخاصة بالفريق الإداري؟ " مثال: أجهزة كمبيوتر/ قرطاسية/ مكاتب خاصة لهم لأداء مهامهم الإدارية ".

اليوم السابع: قم بإعداد المساحات التعليمية

ورقة عمل إعداد المساحة التعليمية

المواصفات الفيزيائية للمكان	
	كم يبلغ عدد الصفوف المطلوب؟
	كم تبلغ مساحة الصفوف بحيث تتناسب مع عدد المتعلمين؟
الأدوات الفيزيائية المطلوبة داخل النادي	
	ما التجهيزات المادية الخاصة بالطلاب داخل النادي؟
	ما التجهيزات المادية الخاصة بالطلاب داخل الصفوف؟
	ما التجهيزات المادية الخاصة بالعملية التعليمية داخل الصفوف؟

اليوم السابع: قم بإعداد المساحات التعليمية

الأدوات الفيزيائية المطلوبة داخل النادي

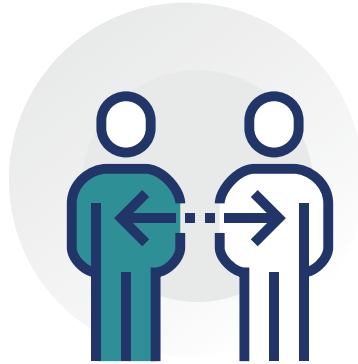
	ما التجهيزات المادية الخاصة بالميسرين؟
	ما التجهيزات المادية الخاصة بالفريق الإداري؟

اليوم السابع: قم بإعداد المساحات التعليمية

قائمة تحقق



- | | | |
|-----------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | المساحة التعليمية داخل الصفوف توفر كافة الأدوات اللازمة للمتعلمين لأداء العملية التعليمية. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | المساحة التعليمية داخل الصفوف توفر كافة الأدوات اللازمة للمعلمين لتقديم المادة التعليمية. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | عدد الطلاب داخل الصفوف يتناسب مع مساحة الصفوف ويسمح بالتفاعل المطلوب. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | عدد الغرف داخل النادي مناسب لعدد الصفوف وعدد الغرف الإدارية. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | يوفر النادي التجهيزات المادية والتكنولوجية اللازمة للفريق الإداري. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | يوفر النادي التجهيزات المادية والتكنولوجية اللازمة بالميسرين. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | يوفر النادي غرفة خاصة للميسرين للاستراحة بين ساعات العمل، والقيام بالإعداد لدروسهم. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | يوفر النادي غرف أنشطة تساعد في تعزيز عملية التعلم. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | يوفر النادي مساحة لاستراحة المتعلمين وممارسة بعض الأنشطة الحركية. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | يراعي النادي القواعد الصحية من حيث الإضاءة والتهوية. |



8

اليوم الثامن

خطط للتكامل
وبناء الشراكات

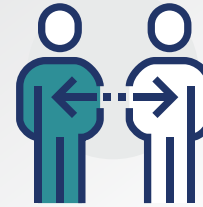
اليوم الثامن: خطط للتكامل وبناء الشراكات

في هذه الخطوة يراعى تصميم النادي اعتماداً على فهم العلاقات والشراكات والتشابك المطلوب إيجاده من أجل مضاعفة وتعزيز الأثر والتأثير لمشروع النادي.

وذلك من خلال:

- 1) بناء تحالفات استراتيجية مع مبادرات يعتمد فيه على التكامل وليس التنافس فيما بين بعضهم البعض.
- 2) التعاون مع المؤسسات والمبادرات التي تعمل في نفس المجال من أجل التعاون معاً في تقديم بعض الخدمات.
- 3) تصميم مبادرات مشتركة بين هذه المؤسسات أو المبادرات للاستفادة من الموارد أو الأصول المتوافرة في المجتمع الذي تعمل فيه تلك المبادرات.

اليوم الثامن 8



خطط للتكامل وبناء الشراكات

اليوم الثامن: خطط للتكامل وبناء الشراكات

كيف تخطط للتكامل وبناء الشراكات؟

(1) الشركاء الأساسيون:

من هم الشركاء الأساسيون الذين يمكنهم تعزيز فرص نجاح النادي؟ " مثال: مؤسسات توفر صالات لتقديم بعض الأنشطة التعليمية."

ما الاستفادة التي يمكن تحقيقها من هذه الشراكة؟ " مثال: من أجل تقديم أنشطة تشاركية."

(2) الموردون:

من هم الموردون الذين يمكن بناء الشراكات معهم لتعزيز فعالية النادي؟ " مثال: مؤسسات توفر مناهج تعليمية/ مؤسسات تمتلك معلمين متخصصين في العديد من المجالات التعليمية والتربوية."

ما الاستفادة التي يمكن تحقيقها من هذه الشراكة؟ " مثال: التشارك من خلال الاعتماد على المواد التعليمية من مؤسسة أخرى."

اليوم الثامن: خط للتكامل وبناء الشراكات

الغاية من هذه الممارسات:

« تكوين شكل اقتصادي للمبادرة يساهم في ديمومتها واستمراريتها.

« تكوين أحجام كبيرة تقدم أكبر قدر ممكن من الخدمات التربوية.

« استثمار الموارد المجتمعية بالشكل الأمثل.

اليوم الثامن: خط للتكامل وبناء الشراكات

(3) الممولون:

ما المؤسسات المانحة التي يمكن عقد الشراكات معها لإنجاح عمل الأندية؟ " مثال: مؤسسات مانحة تُعنى بتمويل البرامج التربوية".

ما الاستفادة التي يمكن تحقيقها من هذه الشراكة؟ " مثال: من أجل الحصول على تمويل لبعض البرامج".

(4) الجهات التي تقدم خدمات مشابهة:

ما المؤسسات الاجتماعية التي تقدم خدمات تربوية مشابهة، والتي يمكن عقد شراكة معها؟ " مثال: أندية تربوية في نفس المدينة تقدم برامج تربوية مشابهة".

ما الاستفادة التي يمكن تحقيقها من هذه الشراكة؟ " مثال: من أجل عقد مؤتمرات تربوية تشاركية من خلال تشارك الموارد".

اليوم الثامن: خطط للتكامل وبناء الشراكات

ورقة عمل التخطيط للتكامل وبناء الشراكات

الشركاء الأساسيون

	من هم الشركاء الأساسيون الذين يمكنهم تعزيز فرص نجاح النادي؟
	ما الاستفادة التي يمكن تحقيقها من هذه الشراكة؟

الموردون

	من هم الموردون الذين يمكن بناء الشراكات معهم لتعزيز فعالية النادي؟
	ما الاستفادة التي يمكن تحقيقها من هذه الشراكة؟

اليوم الثامن: خط للتكامل وبناء الشراكات

الممولون	
	ما المؤسسات المانحة التي يمكن عقد الشراكات معها لإنجاح عمل الأندية؟
	ما الاستفادة التي يمكن تحقيقها من هذه الشراكة؟
المؤسسات التي تقدم خدمات مشابهة	
	ما المؤسسات الاجتماعية التي تقدم خدمات تربوية مشابهة، والتي يمكن عقد شراكة معها؟
	ما الاستفادة التي يمكن تحقيقها من هذه الشراكة؟

اليوم الثامن: خطط للتكامل وبناء الشراكات

قائمة تحقق



- | | | |
|-----------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | تم تحديد المؤسسات غير المنافسة التي يمكن أن يتم عقد شراكة معها. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | تم تحديد الفائدة المرجوة من الشراكة مع بعض المؤسسات غير المنافسة. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | تم تحديد الموردين الذين يمكن أن يتم عقد شراكة معهم. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | تم تحديد الفائدة المرجوة من الشراكة مع بعض الموردين. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | تم تحديد المؤسسات الممولة التي يمكن أن يتم عقد شراكة معها. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | تم تحديد الفائدة المرجوة من الشراكة مع بعض المؤسسات الممولة. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | تم تحديد المؤسسات المنافسة التي يمكن أن يتم عقد شراكة معها. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | تم تحديد الفائدة المرجوة من الشراكة مع بعض المؤسسات المنافسة. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | تم وضع خطة للتواصل مع كل المؤسسات السابقة من أجل البدء بعملية بناء الشراكات. |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | تم تحديد إطار زمني لإتمام هذه الشراكات. |



9

اليوم التاسع

خطط للمتابعة والتقييم

اليوم التاسع : خط للمتابعة والتقييم

المتابعة عملية منظمة للتحقق ما إذا كان برنامج عمل النادي يسير بحسب الأهداف المرسومة، وفي حدود الميزانية المخصصة له وبالتزامن مع الجدول الزمني المخطط له، وذلك من خلال جمع منتظم لبيانات المؤشرات التي تم تحديدها، وتقييمها وفق نظام منهجي وموضوعي لمعرفة مدى التقدم وتحقيق النتائج.

من الأهمية بمكان أثناء عملية تصميم الأندية أن نحدد المؤشرات التي يمكن من خلالها أن نتأكد من خلالها بأن الأندية تحقق الأهداف التي تم تحديدها منذ البداية.

وهناك العديد من الممارسات في هذا المجال، وعلى سبيل المثال:

- (1) توفير العديد من نماذج خطط العمل التي تضبط المبادرة وتضع لها قالباً وإطاراً إدارياً تنفيذياً.
- (2) تقديم التقارير الدورية: الشهرية، النصف سنوية، والسنوية المعلنة.
- (3) الاجتماعات الدورية لمجلس الإدارة، أو المؤسسين، أو التنفيذيين.

اليوم التاسع 9



خط للمتابعة والتقييم

كيف تخطط للمتابعة والتقييم؟

(1) النتائج المرغوبة:

حدد النتائج المرغوبة أو الأهداف التي تم وضعها من قبل القائمين على تأسيس النادي عند تحديد الأهداف، والتي صُمم النادي من أجل العمل على تحقيقها.

"مثال: تمكين ٥ شابًا من مهارات سوق العمل من خلال مجموعة من التدريبات المهنية".

(2) المؤشرات الكمية:

حدد المؤشرات الكمية أي النتائج الكمية الناتجة عن تقديم برامج النادي. **"مثال: عدد التدريبات، وعدد المتدربين، عدد ساعات التدريب، عدد البرامج التي تم تدريب المستفيدين عليها".**

(3) المؤشرات النوعية:

حدد المؤشرات النوعية، أي النتائج النوعية غير الملموسة التي يحصل عليها المستفيدون من خلال الانتساب إلى برامج النادي. **"مثال: تعزيز المعارف لدى المستفيدين، وتمكينهم من المهارات التي تم تدريبهم عليها، وتعزيز ثقتهم بأنفسهم".**

اليوم التاسع : خط للمتابعة والتقييم

ورقة عمل التخطيط للمتابعة والتقييم

النتائج المرغوبة

حدد النتائج المرغوبة؟

المؤشرات الكمية

الإطار الزمني	المؤشر	حدد المؤشرات الكمية "outputs" وحدد الإطار الزمني لتحقيق كل مؤشر

المؤشرات النوعية

الإطار الزمني	المؤشر	حدد المؤشرات النوعية وحدد الإطار الزمني لتحقيق كل مؤشر

اليوم التاسع : خط للمتابعة والتقييم

قائمة تحقق



تم تحديد النتائج المرغوبة التي يتطلع القائمون على النادي إلى تحقيقها.



تم تحديد المؤشرات الكمية.



تم تحديد الإطار الزمني لكل مؤشر من المؤشرات الكمية.



تم تحديد المؤشرات النوعية.



تم تحديد الإطار الزمني لكل مؤشر من المؤشرات النوعية.

الموجز

تسعى خطوات تبدو في ظاهرها إجراءات متتابعة، غير أنها في جوهرها أسئلة وجودية يطرحها النادي التربوي على نفسه قبل أن يطرحها على من يستهدفهم؛ لماذا نوجد؟ لمن نعمل؟ وماذا نريد أن نغير؟

تنطلق الخارطة من بيان الرسالة، تلك الجملة المكثفة التي تحمل في طياتها روح النادي كله، فإذا كانت واضحة صادقة أضاءت ما بعدها، وإذا اغترها الغموض أو الادعاء أوقع صاحبها في متهمة التخطيط بلا بوصلة. ثم تمضي إلى تحديد الشريحة المستهدفة، لأن التربية التي تخاطب الجميع لا تخاطب أحداً؛ فالتخصيص ليس تضييقاً بل هو عمق وإتقان. ومن هنا تُبنى الأهداف التعليمية على ثلاثة المعرفة والموقف والمهارة، إذ لا يكتمل بناء الإنسان بواحد منها دون الآخرين.

وحيث تتضح الغاية، يأتي دور تشكيل الفريق؛ الذي لا يُختار بالصدفة بل يُصمم بعناية، لأن المرابي يحمل من القيم ما يُعلّمه، وأحياناً أكثر مما يقوله. ويليه إعداد المحتوى العلمي الذي ينبغي ألا يكون نقلاً حرفياً لبرامج ناجحة في سياقات أخرى، بل اجتهاداً واعياً يُحكّم بمعايير الملاءمة الثقافية والعملية والعلمية. أما اختيار الميسرين فهو الجسر الحي بين المحتوى والمتعلم، وكثيراً ما يكون الفرق الحقيقي بين نادٍ يحدث أثراً ونادٍ يملأ جدولاً.

وتتكامل المنظومة بالاهتمام بالمساحة التعليمية التي ينبغي أن تكون بيئة محفزة لا مجرد مكانٍ مستأجر، ثم ببناء شراكات تقوم على التكامل لا المنافسة، لأن الموارد المجتمعية أوسع من أن يحتكرها طرف واحد. وتختتم الخارطة مسارها بخطة المتابعة والتقييم، وهي ليست ترفاً تنظيمياً بل ضميمٌ مؤسسي يسأل باستمرار: هل نحقق ما وعدنا به؟

هذه الخطوات التسع ليست سقفاً، بل هي أرضية. ما يُبنى فوقها يبقى رهيناً بصدق النية، ووضوح الرؤية، وعمق الالتزام

ثمة فرقٌ جوهري بين مؤسسةٍ تُعلِّم وأخرى تُربِّي. الأولى تنقل معلومة، والثانية تُشكِّل إنساناً. وهذا الفرق لا يقوم على ضخامة البنية أو سعة الميزانية، بل على السؤال الذي يسبق كل شيء: ما الذي نريد أن يكون عليه هذا الإنسان حين يغادرنا؟ الأندية التربوية حين تُبنى بوعيٍ حقيقي لا تكتفي بملء أوقات فراغ الأطفال والشباب، بل تمنحهم شيئاً أعمق: تجربةً مع القيم في سياقٍ آمن، وعلاقةً مع مربٍّ يحمل همَّهم، ومساحةً لاكتشاف أنفسهم قبل أن يكتشفهم العالم. وهذه التجربة — وإن بدت بسيطة في حدودها اليومية — قد تكون هي الأثر الباقي في وجدان الفرد حين تتراجع كل التفاصيل الأخرى. إن هذا الدليل صيغ بيقينٍ راسخ: أن المجتمعات الصحية لا تُبنى بالأنظمة وحدها، ولا بالخطط المرحلية وحدها، بل بأفراد صنعتهم بيئاتٌ تربوية متخصصة، عرفت ما تريد، وعملت بهدوء وإتقان. وجمعية مكارم الأخلاق تُقدِّم هذه الخارطة لتُجسِّد قناعةً بأن الاستثمار في التربية هو الرهان الأعمق على مستقبل الإنسان في هذا المجتمع. وما أجمل أن تبدأ المبادرة بسؤال، وتنتهي بإنسان.

والحمد لله رب العالمين.

خارطة تأسيس الأندية التربوية

